

**Projekt**

z dnia 16 stycznia 2025 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W LEŚNEJ**

z dnia ..... 2025 r.

**w sprawie nadania Statutu Ośrodka Kultury i Sportu w Leśnej**

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 87) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 9 litera h i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, ze zm.), Rada Miejska w Leśnej uchwala, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Statut Ośrodkowi Kultury i Sportu w Leśnej w brzmieniu określonym w Załączniku nr 1 do uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała nr IV/21/2024 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 27 czerwca 2024 r. w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Kultury i Sportu w Leśnej.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnej.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

## **STATUT Ośrodka Kultury i Sportu w Leśnej**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Ośrodek Kultury i Sportu w Leśnej, zwany dalej Ośrodkiem jest samorządową instytucją kultury, która działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 87),
- 3) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2393),
- 4) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488),
- 5) postanowień niniejszego Statutu.

#### **§ 2**

1. Siedziba Ośrodka mieści się przy ul. Elizy Orzeszkowej nr 5a w Leśnej.
2. Terenem działania Ośrodka jest teren Gminy Leśna.
3. Ośrodek może również działać na terenie Województwa Dolnośląskiego i Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza granicami kraju.

#### **§ 3**

Organizatorem Ośrodka jest Gmina Leśna.

#### **§ 4**

Ośrodek posiada osobowość prawną i jest wpisany do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.

#### **§ 5**

Bezpośredni nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Burmistrz Leśnej.

#### **§ 6**

Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu, adresem siedziby, numerem identyfikacji podatkowej NIP i numerem REGON.

#### **§ 7**

1. W skład struktury Ośrodka wchodzi:
  - 1) Ośrodek Kultury i Sportu w Leśnej przy ulicy Elizy Orzeszkowej 5a;
  - 2) Biblioteka Publiczna w Leśnej przy ulicy Elizy Orzeszkowej 5a;
  - 3) Filia Biblioteki w Pobiednej ul. Dworcowa 2.
2. Poza obiektami wskazanymi w ust. 1 Ośrodek administruje następującymi obiektami:
  - 1) Basenem kąpielowym w Leśnej przy ulicy Polnej;

- 2) Stadionem sportowym wraz z przyległym budynkiem w Leśnej przy ulicy Henryka Sienkiewicza 60a;
- 3) Obiektem lekkoatletyczny „Królowa Sportu” w Leśnej;
- 4) Kompleksem boisk sportowych „Moje boisko – Orlik 2012” w Leśnej przy ul. Osiedle;
- 5) Obiektem Biały Orlik w Leśnej, przy ul. Osiedle;
- 6) Świetlicą wiejską w Grabiszycach Górnych.

## **Rozdział 2**

### **Cel i zakres działania**

#### **§ 8**

1. Do podstawowych zadań Ośrodka należy zaspokajanie potrzeb i aspiracji kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych społeczeństwa poprzez tworzenie i upowszechnianie różnych dziedzin kultury, sportu oraz sztuki profesjonalnej i amatorskiej, jak również zaspokajanie potrzeb czytelniczych.
2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką i jej filiami prowadzi Miejska Biblioteka Publiczna im. Marii Konopnickiej w Lubaniu.
3. W ramach zadań wskazanych w ust. 1 Ośrodek realizuje w szczególności następujące działania:
  - 1) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowanie przez sztukę;
  - 2) tworzenie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji, zespołów ludowych i innych;
  - 3) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego;
  - 4) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych i sportowych;
  - 5) organizacja koncertów, przeglądów, festiwali, wystaw, odczytów, imprez artystycznych i rozrywkowych;
  - 6) organizowanie konkursów z różnych dziedzin kultury, sztuki i sportu;
  - 7) prowadzenie kursów językowych;
  - 8) prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej;
  - 9) koordynacja działalności na terenie miasta i gminy w zakresie organizacji imprez kulturalnych;
  - 10) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców;
  - 11) organizacja działalności rozrywkowo-rekreacyjnej;
  - 12) udostępnianie obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych dla organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych;
  - 13) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;
  - 14) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
  - 15) popularyzacja książek i czytelnictwa;
  - 16) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej i instruktażowo-metodycznej;
  - 17) współdziałanie z bibliotekami innych sieci;
  - 18) współpraca z klubami sportowymi z terenu Gminy;
  - 19) organizowanie zajęć w zakresie profilaktyki uzależnień i przeciwdziałaniu negatywnym skutkom uzależnień oraz w zakresie wychowania zdrowotnego, jak

również prowadzenie działań alternatywnych wśród dzieci i młodzieży niedostosowanej społecznie lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym.

4. Ośrodek przy wykonywaniu zadań współpracuje z innymi instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych, zajmującymi się działalnością kulturalną.

## § 9

Ośrodek może na zasadach określonych w odrębnych przepisach organizować i prowadzić działalność, z której dochód przeznaczony jest wyłącznie na cele statutowe Ośrodka, polegającą na:

- 1) organizacji imprez sportowych, imprez kulturalnych, spektakli teatralnych,
- 2) projekcji filmów, koncertów, festiwali, festynów, imprez okolicznościowych,
- 3) organizacji odczytów, seminariów, szkoleń, kursów, warsztatów i ognisk artystycznych,
- 4) organizacji kolonii, półkolonii, zimowisk i wycieczek,
- 5) działalności promocyjnej, wydawniczej, reklamowej, poligraficznej, plastycznej, fotograficznej, wideo i fonograficznej,
- 6) wypożyczaniu kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego,
- 7) obsłudze technicznej imprez,
- 8) małej gastronomii z wyłączeniem sprzedaży napojów alkoholowych,
- 9) najmie obiektów i lokali,
- 10) impresariacie artystycznym,
- 11) prowadzeniu kina,
- 12) sprzedaży publikacji, pamiątek i produktów lokalnych.

## § 10

1. Na czele Ośrodka stoi Dyrektor, którego powołuje i odwołuje Burmistrz Leśnej zgodnie przepisami ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 87).
2. Powołanie Dyrektora następuje w drodze konkursu, który przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Organizatora. Komisja przeprowadza konkurs w oparciu o regulamin określony przez organizatora.
3. W miarę zaistniałych potrzeb Rada Miejska w Leśnej może powoływać na wniosek Dyrektora Ośrodka, doraźne Zespoły Doradcze w liczbie od 3 do 5 osób, posiadających wiedzę lub doświadczenie niezbędne dla realizacji zadań statutowych Ośrodka. Powołując Zespół Rada ustala okres jego funkcjonowania oraz osobę Przewodniczącego Zespołu.

## § 11

Dyrektor Ośrodka:

- 1) zarządza Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz,
- 2) zarządza Biblioteką i jej filiami, reprezentuje je na zewnątrz,
- 3) reprezentuje pracodawcę w stosunku do pracowników Ośrodka,
- 4) składa w imieniu Ośrodka oświadczenia woli w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych,
- 5) racjonalnie i efektywnie gospodaruje środkami finansowymi i materialnymi,
- 6) zapewnia funkcjonowanie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej,
- 7) przedstawia organizatorowi i właściwym instytucjom plany rzeczowe i finansowe, sprawozdania oraz wnioski inwestycyjne.

## **§ 12**

Przy Ośrodku funkcjonować mogą przedstawicielstwa lokalnych środowisk twórczych, działające na podstawie własnego i zatwierdzonego przez dyrektora regulaminu. Mają one głos opiniodawczy, inspirujący i kulturotwórczy.

## **§ 13**

Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora.

## **Rozdział 3 MAJĄTEK I FINANSE**

### **§ 14**

1. Ośrodek gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Wartość majątku Ośrodka odzwierciedla fundusz instytucji kultury, który odpowiada wartości wydzielonego i nabytego mienia.
3. Ośrodek gospodaruje mieniem komunalnym przekazanym przez gminę, zarządza nim, ponosi odpowiedzialność za jego wykorzystanie do realizacji zadań statutowych.

### **§ 15**

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w ustawie o finansach publicznych.
2. Ośrodek jest jednostką sektora finansów publicznych.

### **§ 16**

1. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora.
2. Plan finansowy zawiera plan przychodów (w tym dotację organizatora) i kosztów oraz w razie potrzeby plan remontów i inwestycji.
3. Działalność Ośrodka może być również finansowana z:
  - 1) wpłat i darowizn od osób prywatnych i instytucji,
  - 2) dochodów własnych,
  - 3) środków zewnętrznych.

### **§ 17**

1. Wysokość rocznej dotacji na działalność statutową Ośrodka ustala organizator.
2. Ośrodek składa wniosek o dotację oraz materiały informacyjne, na podstawie, których ustala się dotację na dany rok budżetowy, w terminach i szczegółowości określonej w uchwale Rady Miejskiej w Leśnej w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

### **§ 18**

1. Dyrektor Ośrodka odpowiada za całość gospodarki finansowej, w tym za wykonywanie określonych ustawą o finansach publicznych obowiązków w zakresie kontroli finansowej.
2. Oświadczenia woli w sprawach majątkowych składa jednoosobowo Dyrektor Ośrodka.
3. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebny jest podpis (kontrasignata) głównego księgowego Ośrodka.

### **§ 19**

Księgi rachunkowe prowadzone są zgodnie z ustawą o rachunkowości.

### **§ 20**

Dyrektor Ośrodka w terminie do 30 marca każdego roku przedkłada Radzie Miejskiej w Leśnej, za pośrednictwem Burmistrza Leśnej sprawozdanie z działalności Ośrodka za poprzedni rok budżetowy.

## **Rozdział 4 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 21**

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

## **Uzasadnienie**

Podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione koniecznością dostosowania statutu Ośrodka Kultury i Sportu w Leśnej do rzeczywistego stanu faktycznego w zakresie wykazu obiektów niezbędnych dla potrzeb działalności statutowej Ośrodka.